



Estado de Mato Grosso
Prefeitura Municipal de Paranatinga

PORTARIA Nº 092/2023 DE 22 DE FEVEREIRO DE 2023.

O Prefeito Municipal de Paranatinga-MT, **SR. JOSIMAR MARQUES BARBOSA** no exercício de suas funções e uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação municipal específica,

CONVOCA os candidatos especificados no Anexo I desta Portaria, aprovados e classificados no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO nº 004/2022, Termo de Homologação Decreto nº 2191/2022 de 23 de dezembro de 2022 devidamente publicado no Jornal Oficial da AMM na data de 26 de dezembro de 2022, para realização de perícia médica e entrega dos documentos exigidos para contratação.

1. DA PERÍCIA MÉDICA E DA CONTRATAÇÃO.

1.1. Os candidatos aprovados e convocados terão O PRAZO MÁXIMO para a apresentação de toda a documentação **6 (SEIS) DIAS ÚTEIS**, contados da publicação da portaria de convocação, para se manifestarem sobre a aceitação do cargo e apresentação na Secretaria Municipal de Educação e Cultura e Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Paranatinga, no período de atendimento ao público, devendo entregar a seguinte documentação para sua contratação:

- I. 02 fotos 3x4 recentes.
- II. 02 cópias do cartão do Banco do Brasil, ou do comprovante de abertura da conta corrente do Banco do Brasil.
- III. 02 cópias do Comprovante de endereço com data recente, se não tiver comprovante no nome do candidato, apresentar Declaração do titular do Comprovante de Endereço;
- IV. Original e 01 (uma) cópia da Declaração contendo: Endereço residencial; número de Telefone/celular; e-mail pessoal; cor da pele; Estado Civil (anexar cópia da certidão de nascimento/casamento e/ou certidão com averbação de divórcio ou viuvez); n.º do PIS/PASEP (anexar cópia).
- V. 02 Cópias da Certidão de Nascimento ou Casamento (se casado anexar os documentos do cônjuge).



Estado de Mato Grosso Prefeitura Municipal de Paranatinga

-
- VI. 02 Cópias do CPF, RG, Título de Eleitor.
 - VII. 02 Cópias da Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS – Física (cópia da página com a numeração da CTPS e verso da mesma página, contendo os dados pessoais e do comprovante de pis) ou Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS – Digital;
 - VIII. 02 Cópias da Comprovante de escolaridade para o cargo que se habilitou;
 - IX. Original e 01 (uma) cópia da Certidão de Quitação Eleitoral.
<https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>
 - X. Original e 01 (uma) cópia da Certidão Negativa Civil e Criminal do Tribunal de Justiça de Mato Grosso, sendo as Certidões de 1º e 2º grau.
<https://sec.tjmt.jus.br/emitir-certidao-de-primeiro-grau?opcaoCertidao=1>
 - XI. Original e 01 (uma) cópia da Declaração de bens.
 - XII. Original e 01 (uma) cópia da Declaração de não acúmulo de cargo público.
 - XIII. Original e 01 (uma) cópia da Declaração de não demissão por justa causa no funcionalismo público municipal e/ou em decorrência de processo administrativo disciplinar;
 - XIV. Original e 01 (uma) cópia da Declaração de disponibilidade de carga horária.
 - XV. Certificado de Reservista para o sexo masculino.
 - XVI. 02 Cópias da CNH (Carteira Nacional de Habilitação) de acordo com a categoria exigida para o cargo, em caso de candidato aprovado para os cargos de Apoio Administrativo Educacional II – Motorista.
 - XVII. 02 Cópias da Certidão de Nascimento dos filhos menores de 14 anos.
 - XVIII. 02 Cópias do Cartão de vacina de filhos menores de 14 anos.
 - XIX. Original e 01 (uma) cópia do Exame Admissional realizado pelo Médico do Trabalho.
 - XX. Original e 01 (uma) cópia dos seguintes exames com validade não superior a 30 dias: a) URINA TIPO I, b) HEMOGRAMA COMPLETO e c) VDRL;
 - XXI. 02 cópias dos CPFs do pai, da mãe e dos filhos ou Original e 01 (uma) cópia de Declaração contendo o número dos CPFs do pai, da mãe e dos filhos;
 - XXII. 02 Cópias do Registro no Respectivo Conselho Profissional, juntamente com a comprovação de estar quite com as obrigações junto ao respectivo conselho (para os cargos que se fizerem necessário,
 - XXIII. Original e 01 (uma) cópia da Certidão Negativa de Tributos Municipais.
<https://paranatinga.eloweb.net/portal-contribuinte/emissao-certidoes>



Estado de Mato Grosso
Prefeitura Municipal de Paranatinga

- XXIV. 02 cópias acompanhada do original dos títulos que tenha declarado no ato da inscrição.
- XXV. Apresentar comprovação de regularidade junto à Receita Federal, podendo ser print impresso da tela de consulta cadastral efetuada junto ao site Esocial no link: <http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/qualificacao/qualificar.xhtml>
- XXVI. 02 cópias do CPF e do RG do Cônjuge;
2. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
 - 3. A data do contrato será firmada mediante início das atividades do servidor temporário no cargo provisório em aberto.**
 4. Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Paranatinga/MT, 22 de fevereiro de 2023.

JOSIMAR MARQUES BARBOSA
Prefeito Municipal



Estado de Mato Grosso
Prefeitura Municipal de Paranatinga

ANEXO I

CARGO: APOIO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL I – AG. SERV. GERAIS - URBANO	
Ordem	Candidato
15	STEFANIA MARQUES DAMACENO
16	MARIA DE LOURDES BEZERRA DE OLIVEIRA COSTA
17	HELIO DIAS DA SILVA
18	JUCIRLETE MARQUES DAMACENO
19	ELIANE ALVES DA VEIGA
20	KASSIA FRANCO DOS SANTOS
21	LUANA ESTEFANI ROBERTO
22	ROSEMBERG FERREIRA DA SILVA
23	NEIDE GLORIA DE OLIVEIRA
24	AURIANE DA SILVA CUNHA
25	ANA CLAUDIA FARIAS DE OLIVEIRA
CARGO: APOIO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL I – TDI - URBANO	
Ordem	Candidato
1	CRISTIANE DE CAMPOS SILVA UDAGAWA
2	ANDREA FURNALETTO BELEM
3	ELIMAR RODRIGUES DE OLIVEIRA RIBEIRO
4	JUQUELIA MARTINS DE SOUZA
5	EDNALVA LUIZA MACAUBA
6	MARIA ADRIANA SALES DE AGUIAR
7	ROSILAINE FRANSCISCA BORGES
8	GESSICA APARECIDA DA SILVA BORGES
9	TAINA ROBERTO DA SILVA
10	VALDECI SOUZA SILVA
11	NEIDE JANINE PIRES DE OLIVEIRA
12	DANIELLE COSTA DO AMARAL ARAUJO
13	ELIZABETE CRISTINA ANGELA DE SOUSA

JOSIMAR MARQUES BARBOSA
Prefeito Municipal



Estado de Mato Grosso
Prefeitura Municipal de Paranatinga
